

Convocatoria Interna

No. de Convocatoria CI-754-2018

VACANTE	CANTIDAD	ZONA/ C. O.E.
Analista de Control de Inventario	1	Corporativo

MISIÓN:

Analizar y estimar las cantidades de repuestos a solicitar de acuerdo a la proyección de consumo proporcionada por la Gerencia de Planeación; así como monitorear los consumos registrados en el sistema de información para identificar variaciones atípicas, lo que permita la toma de acciones correctivas que se ameriten.

PERFIL:

Estudios: Ingeniería Industrial, Logística y Cadena de Suministro, Mecánica, Electromecánico, Licenciatura Automotriz, Logística y Transporte Multimodal y/o afines.

Conocimientos: Conocimiento de prácticas de almacenamiento, de repuestos automotores, Microsoft Office (Intermedio – Avanzado), sistema de información para la administración de inventarios, generación y administración de indicadores de gestión. Manejo del idioma inglés (Intermedio).

Experiencia: Mínimo (2) dos años de experiencia en manejo y control de inventario de repuestos automotores. Análisis de rotaciones, clasificación ABC para inventarios y políticas de inventario. Manejo de bases de datos. Elaboración de informes de gestión y seguimientos a los mismos.

Competencias: Productividad, Orientación a los resultados, Exigencia, Prudencia, Servicio, Verificación, Medida, Amabilidad.

CRONOGRAMA/SELECCIÓN

Inscripción	06 al 10 de marzo de 2018
Evaluación de Gestión Humana y Pruebas Técnicas	12 de marzo de 2018
Entrevista con el Jefe del Área	13 de marzo de 2018
Publicación de resultados	

CONTACTO: En caso de cumplir con los requisitos, envíe el Formulario de Movimiento Interno (firmado por el jefe inmediato), el formulario de solicitud de empleo lleno y la Hoja de Vida actualizada a **Lcdo. Efraín Almanza** al correo electrónico: efrain.almanza@mibus.com.pa

* Solo se considerarán los colaboradores que tengan **mínimo (6) seis meses en la posición actual**. No tener llamados de atención o sanciones en el último año. Cumplir con toda la documentación del proceso de convocatoria y entregarlos en las fechas establecidas.



PARA REPORTES Y SUGERENCIAS

