



# Convocatoria interna

No. de Convocatoria CI-1111-2019

VACANTE	CANTIDAD	ZONA/ C. O.E.
Auxiliar de Operaciones	1	Curundu

## MISIÓN:

Asistir la gestión de las entradas y salidas de los servicios programados y la puntualidad de los mismos dentro de los parámetros establecidos con el fin de cumplir con la programación.

## PERFIL:

**Estudios:** Bachiller Completo. Estudios universitarios parciales en áreas como Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Marítima o Portuaria, Logística o afines (Deseable).

**Conocimientos:** Manejo de Microsoft Office (Nivel medio de Excel). Manejo de Herramientas Móviles de Captura de Datos. Realización de Inventarios.

**Experiencia:** Mínimo seis (6) meses de experiencia relacionada con distribución y verificación de entradas y salidas de vehículos, inspecciones y confección de reportes.

**Competencias:** Colaboración, Persuasión, Orientación a la calidad, Calidad, Serenidad, Influencia.

## CRONOGRAMA/SELECCIÓN

Inscripción	14 al 19 de noviembre de 2019
Evaluación de Gestión Humana y Pruebas Técnicas	20 de noviembre de 2019
Entrevista con el Jefe del Área	21 de noviembre de 2019
Publicación de resultados	22 de noviembre de 2019

**CONTACTO:** En caso de cumplir con los requisitos, notificar al Jefe Inmediato su participación en la Convocatoria Interna por medio de formato para tal fin o correo electrónico (soporte que deberá entregar a GH), llenar formulario de Inscripción y entregar todo junto a la Hoja de Vida actualizada al **Lcda. Elisa González** al correo electrónico: [elisa.gonzalez@mibus.com.pa](mailto:elisa.gonzalez@mibus.com.pa)

\*Solo se considerarán los colaboradores que tengan **mínimo seis (6) meses en la posición actual**. No tener llamados de atención o sanciones en el último año. Cumplir con toda la documentación del proceso de convocatoria y entregarlos en las fechas establecidas.